



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

REG. DET. DIR. N. 780 / 2026

Prot. Corr. 02-1/3-2/11 2026 (235)

OGGETTO: Evento Maker Faire 2026 - Servizio di pulizia e smaltimento AcegasApsAmga S.p.a – Codice Fiscale/Partita Iva 00930530324- impegno di spesa euro 3.572,88 IVA inclusa.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 – 2028;
- la Deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;
- la Deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

considerato che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 23.11.2010 è stato approvato il nuovo "Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del territorio del Comune di Trieste" (nel seguito "Regolamento"), redatto ai sensi dell'art. 198, comma 2°, D.Lgs. n. 152/2006;
- in forza di Contratto per la gestione del servizio di Igiene Urbana nel Comune di Trieste tramite l'AC.E.G.A.S S.p.A., Rep. n. 51872 del 23.06.1999, AcegasApsAmga S.p.A. gestisce nel Comune di Trieste le attività di raccolta dei rifiuti solidi urbani e speciali assimilati agli urbani, spazzamento strade, diserbamento, pulizia caditoie, pulizia spiagge, etc.;
- all'art. 40 del Regolamento, si prevede che "Gli enti, le associazioni, i circoli, i partiti, le imprese o qualsiasi altro cittadino o gruppo di cittadini, che intendano organizzare, anche senza fini di lucro, manifestazioni che prevedano l'occupazione di aree pubbliche o di uso pubblico (quali concerti, fiere, sagre, feste, mostre, eventi sportivi, ecc.), allo scopo di garantire, nel corso ed al termine di queste, una adeguata pulizia del suolo e la raccolta dei rifiuti prodotti in conseguenza delle manifestazioni stesse, sono tenuti a comunicare al Gestore del servizio il programma delle iniziative, specificando le aree interessate dalle stesse";

dato atto che in relazione all'evento Maker Faire Trieste in programma tra il 9 e il 10 maggio 2026 in Piazza Unità d'Italia, è stato chiesto ad Acegas un preventivo per i servizi di sostituzione dei cassonetti, posa-lievo e vuotatura dei contenitori, nonché di pulizia a fine manifestazione, compreso il lavaggio dei luoghi e lo smaltimento di rifiuti ingombranti e/o speciali;

considerato inoltre che AcegasApsAmga S.p.A, in occasione della Maker Faire 2026, posizionerà gratuitamente n. 10 rubinetti erogatori d'acqua presso il punto abituale di Piazza Verdi e che pertanto è in carico al Comune la richiesta di occupazione suolo pubblico;

acquisito agli atti con PG. 66792 dd 24/03/2026 il preventivo della ditta AcegasApsAmga S.p.A, per i citati servizi, da eseguire in convenzione, pari ad euro 1.350,59 + IVA 22 % per un totale complessivo di euro 1.647,72 per le seguenti attività:

- posa cassonetti 9 maggio- lievo 11 maggio 2026;
- pulizia/presidio area sabato 9 maggio 2026;
- pulizia/presidio area domenica 10 maggio 2026;
- vuotatura bidoni e pulizia area feriale 11 maggio 2026;

valutato l'importo offerto congruo rispetto alle prestazioni da effettuare;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

considerato che il preventivo Acegas di cui al punto precedente prevede anche la quantificazione dei costi per eventuali interventi imprevisi:

- interventi extra di pulizia al costo di euro/h di 129,48 + iva al 22%;
- interventi extra di lavaggio al costo di euro/h di 133,52 + iva al 22%;

ritenuto necessario procedere ad impegnare a titolo prudenziale, la somma di ulteriori euro 1.925,16 iva 22% inclusa per 6 ore extra di pulizia e 6 ore extra di lavaggio per eventuali eventi e circostanze non prevedibili di pulizia;

considerato che la spesa totale di euro 3.572,88 iva 22% inclusa per i servizi da eseguire in convenzione e i servizi extra, trova copertura al capitolo 17510-ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI

- il CIG verrà chiesto tramite la Piattaforma Contratti Pubblici prima della sottoscrizione della Convenzione con Acegas;
- che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 2018/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- Il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2026 euro 3.572,88 IVA 22% inclusa;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di affidare - ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Igiene Urbana - il servizio di sostituzione dei cassonetti, posa-lievo e vuotatura dei contenitori, nonché la pulizia a fine manifestazione per l'evento Maker Faire Trieste anno 2026 ad AcegasApsAmga Spa, Via del Teatro 5, Trieste- CF/P.IVA 00930530324- per una spesa complessiva di euro 3.572,88 IVA 22% inclusa;
2. di formalizzare l'affidamento dei servizi ad AcegasApsAmga S.p.A. tramite

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

sottoscrizione della convenzione per la pulizia delle aree oggetto di manifestazioni pubbliche ai sensi dell'art. 40 del Regolamento per la gestione di rifiuti urbani ed assimilati;

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.572,88 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00017 510	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02763	U.1.03.02 .02.999	00009	09001	N	3.572,88	2026; 3.572,88

4. di dare atto che la ditta AcegasApsAmga Spa posizionera' gratuitamente n. 10 rubinetti erogatori d'acqua presso il punto abituale di Piazza Verdi ed e' pertanto in carico al Comune la richiesta di occupazione del suolo pubblico;
5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge 208/2015;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata di euro 3.572,88 verra' a scadere nel 2026;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2026 euro 3.572,88;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
9. di dare atto che il presente provvedimento verra' pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
ing. Lorenzo Bandelli

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Valentina Prinz	Tel: 040 675 4801	E-mail: valentina.prinz@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZO BANDELLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 02/04/2026 18:00:47